



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "S. CANEVARI" DI VITERBO
Via Carlo Cattaneo 5/7 – CAP 01100 Viterbo (VT)

Tel. 0761 – 308111

C.F. 80024060560- CU: UFDC3

e-mail: vtic833009@istruzione.it - PEC vtic833009@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.iccanevari.edu.it>



SCANSIONAMI



REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

ELABORATO DAL COLLEGIO DOCENTI IN DATA 28 OTTOBRE 2020

APPROVATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO CON DELIBERA N° 10 DEL 30 OTTOBRE 2020

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2,

SI INTEGRA IL REGOLAMENTO DI ISTITUTO CON I SEGUENTI ARTICOLI

Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'Istituto Comprensivo "Canevari" di Viterbo.

2. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è redatto, su impulso del Dirigente scolastico, dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

3. Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica. Ha validità salvo eventuali norme di natura pattizia successive.

4. Il Dirigente scolastico consegna o invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

Art. 2 - Premesse

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.

2. Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica complementare che può integrare o, in condizioni di emergenza, sostituire, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle tecnologie.

3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento sia in caso di nuovo lock down o in caso di quarantena di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie e sulla base di un progetto di didattica domiciliare a distanza opportunamente finanziata.

3. La DDI è uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti, quali quelle dettate da assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, pratica sportiva ad alto livello, sulla base di un progetto di didattica a distanza opportunamente finanziata.

4. La DDI può consentire inoltre di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile per

- gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
- il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
- rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico/culturale).
- a tal fine è stata attivata la piattaforma Office 365/Teams in uso alla scuola per tutte le classi e per tutte le discipline

4. Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di alunni. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone
 - Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
 - Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, utilizzando anche le applicazioni della piattaforma.
- Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di alunni. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali
 - L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
 - La visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
 - Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta (compiti) che l'alunno deve restituire in tempo programmato.

Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle alunne e degli alunni.

5. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le

metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli alunni deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica inclusiva.

6. La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle alunne e degli alunni, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.

7. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta collaborazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

8. L'Animatore digitale garantisce il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando

- Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
- Attività di alfabetizzazione digitale attraverso tutorial rivolte alle alunne e agli alunni dell'Istituto, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

1. Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono

- Il Registro elettronico Argo che consente di gestire il giornale del professore, l'agenda di classe, le valutazioni, i documenti, le attività svolte e i compiti assegnati le note e le sanzioni disciplinari, la bacheca delle comunicazioni.
- La piattaforma Office 365 Edu fornita gratuitamente da Microsoft. Office 365 Edu in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola (iccanvari.edu.it) e comprende un insieme di applicazioni tra cui Word, Excel, PowerPoint, OneNote e Teams, oltre a strumenti aggiuntivi per la classe particolarmente utili in ambito didattico. I colloqui scuola-famiglia avverranno sulla piattaforma teams in forma programmata o per appuntamenti individuali.

2. Nell'ambito delle AID in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da quadro orario settimanale previsto nell'art 4 delle lezioni della classe; l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta, i compiti assegnati ed eventuali valutazioni.

3. Nell'ambito delle AID in modalità asincrona, gli insegnanti appuntano sull'attività svolta, in corrispondenza del termine della consegna, l'argomento trattato e l'attività richiesta al gruppo di

studenti avendo cura di evitare sovrapposizioni con le altre discipline che possano determinare un carico di lavoro eccessivo.

Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico

1. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lock down o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessino per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente scolastico.
2. Le unità orarie di lezione saranno da 45 minuti e potranno essere articolate combinando la modalità sincrona e quella asincrona secondo le esigenze didattiche, anche in relazione all'età degli alunni.
3. SCUOLA PRIMARIA :

CLASSI 1		<p>10 UNITÀ ORARIE SETTIMANALI (lunedì/venerdì preferibilmente in orario antimeridiano)</p> <p>DA SUDDIVIDERSI IN DUE UNITÀ ORARIE AL GIORNO da ripartire su un orario definito da ciascun consiglio di classe (con 15 minuti di pausa aggiuntivi).</p> <p>Arte, musica, ed. fisica, tecnologia, religione cattolica possono essere articolate anche su base quindicinale. Ed. fisica può essere attuata attraverso attività in forma asincrona.</p> <p>Le discipline con cadenza quindicinale possono inviare materiale digitale in modalità asincrona, tenendo conto del carico di lavoro complessivo nella settimana.</p>
1 ^ settimana	2^settimana	
Italiano 3 u.o.	Italiano 3 u.o.	
Matematica 3 u.o.	Matematica 3 u.o.	
Inglese 1 u.o.	Inglese ½ uo.	
Storia ½ u.o.	Storia 1 u.o.	
Geografia 1 u.o.	Geografia ½ u.o.	
Scienze ½ u.o.	Scienze 1 u.o.	
Arte ½ u.o.	Musica ½ u.o.	
Tecnologia ½ u.o.	Religione ½ u.o.	
CLASSI 2 E 3		<p>15 UNITÀ ORARIE SETTIMANALI (lunedì/venerdì preferibilmente in orario antimeridiano)</p> <p>DA SUDDIVIDERSI IN TRE UNITÀ ORARIE AL GIORNO da ripartire su un orario definito da ciascun consiglio di classe (con una pausa di 15 minuti aggiuntivi)</p> <p>Arte, musica, tecnologia, religione cattolica possono essere articolate anche su base quindicinale. Ed. fisica può essere attuata attraverso attività in forma asincrona.</p>
1 ^ settimana	2^settimana	
Italiano 5 u.o.	Italiano 5 u.o.	
Matematica 4 u.o.	Matematica 4 u.o.	
Inglese 1 u.o	Inglese 1	
Storia 1 u.o.	Storia 1 u.o.	
Geografia 1 u.o.	Geografia 1 u.o.	
Scienze 1 u.o.	Scienze 1 u.o.	

Arte 1 u.o.	Musica 1 u.o.	Tecnologia in classe 4 ^a e 5 ^a viene svolta attraverso le attività in piattaforma e le attività digitali asincrone.
Tecnologia 1 u.o.	Religione 1 u.o.	
CLASSI 4 E 5		
1^a settimana	2^a settimana	Le discipline con cadenza quindicinale possono inviare materiale digitale in modalità asincrona, tenendo conto del carico di lavoro complessivo nella settimana.
Italiano 5 u.o.	Italiano 5 u.o.	
Matematica 4 u.o.	Matematica 4 u.o.	
Inglese 2 u.o.	Inglese 2 u.o.	
Storia 1 u.o.	Storia 1 u.o.	
Geografia 1 u.o.	Geografia 1 u.o.	
Scienze 1 u.o.	Scienze 1 u.o.	
Arte ½ u.o.		
Musica ½ u.o.	Religione 1 u.o.	

4. SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

CLASSE SECONDA E TERZA	<p>15 UNITÀ ORARIE SETTIMANALI (lunedì/venerdì preferibilmente in orario antimeridiano) DA SUDDIVIDERSI IN TRE UNITÀ ORARIE AL GIORNO) da ripartire su un orario definito da ciascun consiglio di classe (con una pausa di 15 minuti aggiuntivi)</p> <p>(Il numero di U.O. delle discipline in DAD sarà metà delle U.O. svolte nella didattica in presenza 30 ore/sett)</p>
Orario settimanale	
Italiano 2 u.o.	
Matematica 2 u.o.	
Inglese 2 u.o.	
Spagnolo 1 u.o.	
Storia 1 u.o.	
Geografia 1 u.o.	
Scienze 1 u.o.	
Arte 1 u.o.	
Tecnologia 1 u.o.	
Scienze motorie 1 u.o.	
Religione 1 u.o.	
Musica 1 u.o.	

5. SCUOLA DELL'INFANZIA Le unità orarie si articoleranno in base alle fasce d'età e prevederanno la partecipazione di tutto il team di sezione:

BAMBINI DI 5 ANNI	N° 5 CONNESSIONI SETTIMANALI che prevedano attività sincrone e asincrone preferibilmente in orario antimeridiano
BAMBINI DI 4 ANNI	N°3 CONNESSIONI SETTIMANALI che prevedano attività sincrone e asincrone preferibilmente in orario antimeridiano
BAMBINI DI 3 ANNI	N° 1 oppure 2 CONNESSIONI SETTIMANALI che prevedano attività sincrone e asincrone preferibilmente in orario antimeridiano

2. La riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita

- Per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
- Per la necessità salvaguardare la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle alunne e alunni.

3. Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente.

4. Di ciascuna AID asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di studenti in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti.

5. Sarà cura dell'insegnante coordinatore di classe monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrone e online/offline, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di AID asincrone di diverse discipline.

6. Le consegne e i materiali digitali da parte del docente relativi alle AID asincrone sono assegnati dal lunedì al venerdì, entro le ore 17:00, così da permettere di distribuire le lezioni anche nelle ore pomeridiane fino alle ore 16, se ritenuto necessario. I termini per le consegne da parte degli alunni sono fissati, sempre dal lunedì al venerdì, entro le ore 19:00, per consentire agli studenti di organizzare la propria attività di studio, lasciando alla scelta personale della alunna o dell'alunno lo svolgimento di attività di studio autonoma anche durante il fine settimana. Non è consentito assegnare i compiti per il giorno successivo. Si invitano inoltre i docenti a limitare al massimo l'invio di materiale da stampare in cartaceo.

Art. 5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone

Considerato che la piattaforma teams è un ambiente digitale protetto, il docente è tenuto a connettersi con la telecamera attiva che inquadra il docente.

1. Nel caso di videolezioni rivolte all'interno gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante programmerà la videolezione utilizzando Teams, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting delle studentesse e degli studenti.

2. Nel caso di videolezioni individuali o per piccoli gruppi (attività di supporto con PEI e PdP) o altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.), l'insegnante invierà l'invito alla videoconferenza su Teams utilizzando canali e chat della piattaforma stessa e invitando a partecipare le studentesse, gli studenti e gli altri soggetti interessati tramite chat personale o canale (riservato o no, a seconda dei casi).

3. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle videolezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza. Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Le credenziali di accesso a Teams sono strettamente riservate, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerle con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
- In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
- Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano);
- Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata dello studente è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata all'insegnante prima dell'inizio della sessione.

Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, le AID in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.

2. Gli insegnanti utilizzano Teams come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Teams consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le videolezioni, condividere le risorse e interagire nella classe virtuale o via chat.

2. Office 365/Teams utilizza OneDrive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite OneDrive è possibile creare e condividere contenuti digitali con

le applicazioni collegate, sia incluse in Office365 Edu, sia prodotte da terzi e rese disponibili sull'intero dominio@iccanvari.edu.it

3. Di tutte le attività svolte in modalità asincrona, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto alle studentesse e agli studenti ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.

4. Gli insegnanti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

Art. 7 Casistica per la quale si configuri l'esigenza di attivare la DDI

Premesso che le decisioni sulla quarantena di studenti e insegnanti non spettano al dirigente scolastico ma al dipartimento di prevenzione territoriale, e premesso che un insegnante in quarantena di fatto è in malattia e quindi non può lavorare a distanza da casa propria, il nostro Istituto ha ipotizzato la seguente casistica per le assenze e le conseguenti modalità di fruizione della didattica a distanza, ai sensi delle indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche del Ministero Istruzione prot. N° 1934 del 26 ottobre 2020 con riferimento al decreto 19 ottobre 2020 Ministero della Pubblica Amministrazione

Tipologia di assenza

Tipologia di didattica a distanza

Caso A: Intera classe in quarantena e insegnanti della classe che non vengono sottoposti alla quarantena.

Nel caso in cui si prefiguri la quarantena per una intera classe dell'istituto ma i docenti del Consiglio di Classe sono in servizio gli alunni della classe fruiranno della didattica a distanza con le modalità indicate negli articoli 4.5 e 6 del seguente piano. Gli insegnanti seguiranno il loro orario di servizio e svolgeranno la modalità in DAD dall'aula della classe in quarantena.

Caso B: Intera classe in quarantena e insegnanti della classe sintomatici

Nel caso in cui si prefiguri la quarantena per una intera classe dell'istituto e per i docenti, gli alunni della classe potranno fruire della didattica a distanza con le modalità indicate negli articoli 4 ,5 e 6 tenuto conto di eventuali supplenti sul/sui docente/i assente/i fatto o della disponibilità di organico dell'autonomia dell'istituto.

Caso C: intera classe in quarantena e insegnanti in isolamento fiduciario o in quarantena qsa (senza sintomi)

Nel caso in cui si prefiguri la quarantena per una intera classe dell'istituto e per i docenti, gli alunni della classe potranno fruire della

didattica a distanza con le modalità indicate negli articoli 4 ,5 e 6 svolte dal docente di classe.

Caso D: Eventuale chiusura di uno dei plessi dell'istituto o Lock down Si seguiranno tutte le modalità previste nel piano e declinate negli articoli 4,5 e 6.

Art. 8 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. Teams possiede un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

2. Gli account personali sul Registro elettronico e su Teams sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

3. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Art. 9 - Criteri di valutazione degli apprendimenti

1. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI, così come quella in presenza, è caratterizzata da valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, da valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento e da valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei se non attraverso foto di quaderni, eserciziari, disegni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di *repository* all'uopo predisposti in teams.

2. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di

verifica, le modalità di verifica e, in caso di valutazione negativa, un giudizio sintetico con le strategie da attuare per raggiungere l'obiettivo previsto.

3. La valutazione è condotta utilizzando le modalità previste nel documento di valutazione della didattica a distanza del nostro istituto comprensivo.

IC CANEVARI					
Valutazioni primo e secondo quadrimestre didattica a distanza					
a.s. 2020- 2021					
Rubrica di valutazione DDI					
CRITERI	DESCRITTORI				
	LIVELLO P PARZIALE	LIVELLO AC ACCETTABILE	LIVELLO I INTERMEDIO	LIVELLO E ELEVATO	LIVELLO AV AVANZATO
	Voto 6	Voto 7	Voto 8	Voto 9	Voto 10
PRESENZA ALLE VIDEO LEZIONI	Ha bisogno di frequenti sollecitazioni per effettuare l'accesso e consegnare le attività	È presente ad alcune video lezioni	È presente alla maggior parte delle video lezioni	È presente a quasi tutte le video lezioni	È presente a tutte le video lezioni
INTERAZIONE DURANTE LE VIDEO LEZIONI	Interviene spesso in modo poco pertinente o rispetta poco le regole condivise	Interviene in modo pertinente solo su sollecitazione dell'insegnante	Interviene in modo pertinente e rispettando le regole condivise	Interviene rispettando le regole condivise in modo pertinente e costruttivo	Interviene rispettando le regole condivise con contributi pertinenti e originali
COSTANZA	Consegna raramente le attività assegnate	Consegna una parte delle attività assegnate	Consegna quasi tutte le attività assegnate	Solitamente consegna tutte le attività assegnate con puntualità	Consegna sempre tutte le attività assegnate con diligenza e puntualità
IMPEGNO NELLA PRODUZIONE DELLE ATTIVITÀ PROPOSTE	Lo svolgimento è incompleto rispetto alla richiesta/ si rende poco disponibile al supporto dell'insegnante	Lo svolgimento è adeguato rispetto alla richiesta/ richiede spesso il supporto dell'insegnante	Lo svolgimento è adeguato rispetto alla richiesta/ mostra una certa autonomia	Lo svolgimento è rispondente alla richiesta/ mostra buona autonomia	Lo svolgimento è rispondente e arricchito rispetto alla richiesta/ è completamente autonomo

PROGRESSI RILEVABILI NELL'ACQUISIZIONE DI CONOSCENZE, ABILITÀ E COMPETENZE	Nonostante le sollecitazioni e gli interventi dei docenti, la frequenza, la partecipazione e la costanza dimostrate gli/le hanno permesso di consolidare e acquisire solo in modo parziale le conoscenze, le abilità e le competenze richieste.	La frequenza, la partecipazione e la costanza dimostrate gli/le hanno permesso di consolidare e acquisire in modo più che sufficiente le conoscenze, le abilità e le competenze richieste .	La frequenza, la partecipazione e la costanza dimostrate gli/le hanno permesso di consolidare e acquisire in modo adeguato le conoscenze , le abilità e le competenze richieste.	La frequenza, la partecipazione e la costanza dimostrate gli/le hanno permesso di consolidare e acquisire in modo completo le conoscenze , le abilità e le competenze richieste.	La frequenza, la partecipazione e la costanza dimostrate gli/le hanno permesso di consolidare e acquisire in modo approfondito le conoscenze , le abilità e le competenze richieste.
----------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati. In fase di redazione di PEI e PDP vanno previsti eventuali interventi in DDI.

Seguiranno chiarimenti sulla valutazione in base agli aggiornamenti normativi.

Art. 10 – Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali o connessione internet

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di device, nonché contributi per servizi di connettività, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base di un apposito Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto.

Art. 11 – Aspetti riguardanti la privacy

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale

- a) Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- b) Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo Office365Edu/Teams, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- c) Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

