



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DEL LAZIO**



**ISTITUTO COMPRENSIVO "S. CANEVARI" DI VITERBO**

via Carlo Cattaneo, n5/7 - cap 01100 - Viterbo (Vt) - tel. 0761 308111 PEC [vtic833009@pec.istruzione.it](mailto:vtic833009@pec.istruzione.it) - CF 80024060560

**DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA  
DI S. MARTINO AL CIMINO VIA MARCHE 4**

**A.S. 2020/2021**

**NB: l'informativa di cui il Regolamento U.E. 679/2016 (normativa privacy) è pubblicata sul sito web della scuola ([www.iccanevari.gov.it](http://www.iccanevari.gov.it))**

<b>GENERALITA' DELL'ALUNNO/A (compilare a cura del genitore/affidatario)</b>	
Cognome:	_____
Nome:	_____
Sesso [M] [F] Codice fiscale:	_____
nata/o a:	_____
(nazione: _____)	
prov./distretto/stato	_____
il _____; residenza attuale: comune/località _____	
_____ via/piazza _____	
n° _____	
domicilio (se diverso dalla residenza): comune/località _____	
_____ via/piazza: _____	
n° _____	
Cittadinanza: 1) _____	
2) (se l'alunna/o ha doppia cittadinanza): _____	
Eventuale asilo-nido o altra scuola dell'infanzia di provenienza: _____	
_____	
Eventuali lingue diverse dall'Italiano conosciute o parlate in famiglia: _____	
_____	

\_\_l\_ sottoscritta/o \_\_\_\_\_

genitore/affidatario dell'alunna/o indicata/o nel frontespizio,

CHIEDE

l'iscrizione della/del predetta/o alunna/o alla scuola dell'infanzia di codesto Istituto Comprensivo per l'anno scolastico 2019-2020; contestualmente, presa visione del PTOF della scuola, esprime le seguenti preferenze, consapevole che l'accettazione delle stesse è subordinata alla effettiva possibilità del loro accoglimento:

### MODELLI ORARI

*NB: La scuola dell'infanzia funziona secondo tre diversi "contenitori orari" (detti "modelli orari") che possono essere scelti dai genitori; tali modelli sono: 40 h/set; 25 h/sett con solo turno mattutino; orario prolungato sino a 50 ore/sett. L'opzione per i modelli orari può essere effettuata scrivendo una X nella casella corrispondente al modello prescelto; in caso di nessuna indicazione di opzione l'assegnazione verrà disposta d'ufficio. L'attivazione effettiva dei predetti modelli orari è subordinata:*

- a) al numero di richieste pervenute, che dovranno essere sufficienti per formare la sezione (min. n° 18 alunni);
- b) alle sezioni effettivamente autorizzate e alle risorse professionali che verranno assegnate in organico di fatto;
- c) alle deliberazioni degli organi collegiali competenti, adottate ai sensi degli artt. 4 e 5 del DPR275/1999.

orario ordinario delle attività educative per **40 ore settimanali**, dal lunedì al venerdì 8 - 16

orario solo antimeridiano (**25 h/sett.**) dal lunedì al venerdì 8 – 13 (senza servizio mensa)

orario prolungato delle attività educative **fino a** 50 ore alla settimana dal lunedì al venerdì: 8 – 17 (45 h/sett - modello orario **non attivato** nell'a.s. 2019/2020)

### ANTICIPO

chiede altresì di avvalersi dell'anticipo (*NB: per i nati entro 30 aprile 2018*) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati entro il 31 dicembre 2017.

**L BAMBINI ANTICIPATARI INIZIERANNO LA FREQUENZA DA GENNAIO 2021**

Eventuali ulteriori richieste particolari: \_\_\_\_\_

### DATI ANAGRAFICI DEL NUCLEO FAMILIARE:

#### Padre o affidatario:

cognome e nome: \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ attualmente residente a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ Nazionalità: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_. Tel \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**STAMPATELLO**

#### Madre o affidataria:

cognome e nome: \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ attualmente residente a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ Nazionalità: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_. Tel \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**STAMPATELLO**

### EVENTUALI ALTRI MEMBRI DEL NUCLEO FAMILIARE

1) nome e cognome: \_\_\_\_\_

posizione familiare (fratello etc) \_\_\_\_\_ nata/o il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_

2) nome e cognome: \_\_\_\_\_

posizione familiare (fratello etc) \_\_\_\_\_ nata/o il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_

3) nome e cognome: \_\_\_\_\_

posizione familiare (fratello etc) \_\_\_\_\_ nata/o il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_

## OPZIONE PER L'INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA (I.R.C.)

Io sottoscritto/a, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di I.R.C., chiedo che l'alunna/o possa:

**AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA R.C.**

*NB: questa opzione è valida per l'intero triennio; tuttavia il genitore/affidatario ha la possibilità di revocare la detta opzione in ogni momento*

**NON AVVALERSI DELL'INSEGNAMENTO DELLA R.C. (compilare la dicitura sottostante)**

Il/La sottoscritto/a, genitore/affidatario dell'alunno/a ..... richiamato che il/la predetto/a alunno/a, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di I.R.C., NON SI AVVALE di tale insegnamento, chiedo che l'alunno/a medesimo/a possa usufruire di:

NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA (entrata posticipata/uscita anticipata)

ATTIVITA' DIDATTICA INDIVIDUALE DI CONSOLIDAMENTO DEI CAMPI D'ESPERIENZA

ATTIVITA' DIDATTICA ALTERNATIVA

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

## DICHIARAZIONI

### 1) DICHIARAZIONE IN ORDINE ALLE PRECEDENZE

Io sottoscritto/a, consapevole del fatto che, nel caso in cui le domande di iscrizione eccedano i posti disponibili, la selezione degli alunni ammessi all'iscrizione verranno individuati sulla base dei criteri di precedenza deliberati dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 48 del 19.12.2019 e pubblicati all'albo della scuola e sul sito web [www.iccanevari.edu.it](http://www.iccanevari.edu.it), nella sezione "ISCRIZIONI", ai fini dell'attribuzione della eventuale precedenza, dichiaro che l'alunna/o è in possesso dei seguenti requisiti (*scrivere una X nella casella corrispondente alla situazione da dichiarare*):

#### A) DICHIARAZIONI VOLONTARIE:

(*scrivere una X nella casella **solo** se si è d'accordo con il contenuto delle dichiarazioni*)

in caso di squilibrio di domande di iscrizione rispetto ai posti disponibili nei due edifici Pila A e Pila B, dichiaro di essere volontariamente disposta/o al cambio di edificio.

in caso di richieste squilibrate fra sezioni di diversa tipologia oraria (tempo ordinario e tempo solo anti-meridiano), dichiaro di essere volontariamente disposta/o al cambio di sezione.

**B) DICHIARAZIONI DI PRECEDENZA** (*Le situazioni riportate nelle diciture sottostanti, in caso di eccedenza di richieste, costituiscono titoli valutabili ai fini delle precedenza; scrivere una X nelle caselle corrispondenti alle reali condizioni dell'alunna/o*):

- alunno/a in possesso di certificazione di disabilità ..... **[SI] [NO]**

- alunno/a con fratelli che nel 2020-2021 frequenteranno la Scuola Primaria e/o Secondaria di 1° grado di San Martino ..... **[SI] [NO]**

- alunno/a orfano di entrambi i genitori, non in adozione o in affido familiare ..... **[SI] [NO]**

- alunno/a appartenente a famiglia monogenitoriale (non si considera monogenitoriale il caso di separazione dei genitori) ..... **[SI] [NO]**

- alunno/a con genitore disabile ? ..... **[SI] [NO]**

- alunno/a certificato con DSA o altri disturbi evolutivi specifici ..... **[SI] [NO]**

- alunno/a residente a San Martino o nelle vie o piazze appartenenti alla ex 5<sup>a</sup> circoscrizione di Viterbo (vedere elenco pubblicato sul sito della scuola) ..... **[SI] [NO]**

## 2) DICHIARAZIONE IN ORDINE ALLA VIGILANZA

Io sottoscritto/a dichiaro di essere consapevole degli obblighi di vigilanza sugli alunni minori e che questi ricomprendono anche quello di prendere visione:

a) degli orari di ingresso e uscita giornalieri praticati in codesta scuola;

b) degli avvisi relativi a eventuali occasionali modifiche degli orari di ingresso/uscita o di funzionamento conseguenti ad azioni di sciopero, assemblee, uscite didattiche etc;

e, conseguentemente, di assumere direttamente, o tramite persona da me delegata, la vigilanza sulla/sul alunna/o al termine del periodo in cui hanno luogo le attività didattico-educative giornaliere o intra-giornaliere.

Per le medesime ragioni mi impegno a fornire alle insegnanti nominativi, documenti identificativi in copia, recapiti telefonici delle persone eventualmente delegate alla presa in consegna dell'alunna/o.

## 3) OBBLIGHI RELATIVI ALLA CORRESPONSABILITA' GENITORIALE

Dichiaro che la presente domanda, tutte le opzioni e le dichiarazioni in essa contenute, sono state determinate in conformità con le vigenti disposizioni in materia di corresponsabilità genitoriale.

.....  
*firma genitore*

.....  
*firma genitore*

*NB: in caso di mancata firma in calce a questa sezione, stante la contestuale firma del modulo, la presentazione della presente istanza e le opzioni e dichiarazioni in essa contenute saranno considerate effetto di comune accordo fra i soggetti titolari della potestà genitoriale.*

## 4) DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'

Io sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o mendaci, firmando la presente domanda dichiaro che i dati qui riportati e le attestazioni eventualmente allegate sono autentici o conformi alla documentazione originale e formulati nell'esercizio della potestà genitoriale o altra forma tutoriale legale ed hanno, ai sensi del DPR 445/2000 e successive modificazioni, valore di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva.

.....  
*firma genitore*

.....  
*firma genitore*

## 5) INFORMATIVA REGOLAMENTO U.E. 679/2016

Il/La sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite ai sensi del Capo II (Articoli da 5 a 11) e del capo III del Regolamento Europeo 2016/679, pubblicata sul Sito Istituzionale; informato/a della possibilità di esercitare, in qualsiasi momento, il diritto di revocare il consenso prestato con la stessa facilità e modalità con cui è stato prestato, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il/la bambino/a risulta iscritto/a può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.

.....  
*firma genitore*

.....  
*firma genitore*

Luogo/data \_\_\_\_\_

**Il modello di iscrizione deve essere firmato da entrambi i genitori**

### ALLEGATI:

Fotocopia documento d'identità dei firmatari

C.F. genitori e alunno/a